

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Bestwinie (zastosowanie w przypadku pracowników/współpracowników)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119 z 4 maja 2016, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator Danych:

Gminny Ośrodek Kultury w Bestwinie mający siedzibę przy ul. Krakowskiej 123, 43-512 Bestwina

Kontaktować się z Administratorem można za pomocą:

- a) adresu email : dyrekcja@gok.bestwina.pl
- b) pismem na adres siedziby administratora

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W Gminnym Ośrodku Kultury w Bestwinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w Gminnym Ośrodku Kultury w Bestwinie za pomocą:

- a) adresu email : inspektor@gok.bestwina.pl
- b) pismem na adres siedziby administratora

3. Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu oraz związku z zatrudnieniem/współpracą podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, prawo pracy: art. 22¹ § 1 i § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – Pracodawca ma prawo żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe oraz wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego wykształcenia (gdy są one niezbędne do wykonania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku), dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów, Pracodawca żąda od pracownika podania dodatkowo danych osobowych obejmujących: 1) adres zamieszkania; 2) numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość; 3) inne dane osobowe pracownika, a także dane osobowe dzieci pracownika i innych członków jego najbliższej rodziny, jeżeli podanie takich danych jest konieczne ze względu na korzystanie przez pracownika ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy; 4) wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia, jeżeli nie istniała podstawa do ich żądania od osoby ubiegającej się o zatrudnienie; 5) numer rachunku płatniczego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych. natomiast inne dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. W przypadku umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust. 1 lit b. – w celu realizacji umowy cywilno-prawnej. Podstawą jest również art. 6 ust. 1 lit. c) RODO: przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (polegające na m.in. przekazywaniu danych do ZUS oraz Urzędu Skarbowego) a także podstawą jest art. 9 ust. 2 lit. b) RODO: przetwarzanie danych szczególnych (w tym dotyczących zdrowia) jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie realizacji prawa pracy, ubezpieczenia społecznego.

4. Informacja o odbiorcach danych osobowych:

Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych prawem, a także podmioty, które zawarły z administratorem stosowne umowy.

5. Informacja o udostępnianiu danych osobowych do państw trzecich;

Pani/Pana Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani żadnej organizacji międzynarodowej;

6. Okres przechowywania danych osobowych:

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez 50 lat - art. 125a ust 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U.2025.0.277 t.j. Dokumentacja dotycząca ustalania wymiaru wynagrodzenia - 10 lat, zgodnie z przepisami ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (art. 125a ust. 4a).

7. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:**
- a) dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania,
 - b) usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w zakresie jakim nie jest to prawo ograniczone lub wyłączone przez odrębne przepisy prawa,
 - a) w zakresie objętym zgodą na przetwarzanie, ma Pani/Pan prawo do jej wycofania w dowolnym momencie, wysyłając np. email nad adres: dyrekcja@gok.bestwina.pl
 - b) wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.
8. **Informacja o wymogu podania danych osobowych oraz konsekwencjach z tego wynikających.**
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z art. 22¹ Kodeksu pracy jest dobrowolne aczkolwiek niezbędne, do wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne;
9. **Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego:**
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego obecnie jest to: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
10. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**
- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.